



ESTADO DO ACRE  
CÂMARA MUNICIPAL DE MARECHAL THAUMATURGO

### TERMO DE REFERÊNCIA

Item	Descrição	Unid	Qtd	Valor Unitário estimado	Valor Total
1	Solda em Alumínio	Unid	50	350,00	R\$ 17.500,00
2	Solda em rabetão ou timão	Unid	50	45,00	R\$ 2.250,00
3	Embuchamento de Motor 13 HP	Unid	50	65,00	R\$ 3.250,00
4	Embuchamento de Motor 35 HP	Unid	10	80,00	R\$ 800,00
5	Consertos em geral em motor 13 HP	Unid	50	150,00	R\$ 7.500,00
6	Consertos em geral em motor 35 HP	Unid	10	150,00	R\$ 1.500,00
7	Troca de peças para motor 13 HP	Unid	50	165,00	R\$ 8.250,00
8	Troca de Peças para motor 35 HP	Unid	10	165,00	R\$ 1.650,00
9	Rabeta completa para motor 13 HP	Unid	20	1.500,00	R\$ 30.000,00
10	Rabeta completa para motor 35 HP	Unid	5	1.800,00	R\$ 9.000,00
11	Conserto e manutenção elétrica de veículo terrestre	Unid	10		
12	Conserto e manutenção mecânica em veículo terrestre	Unid	10		

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
Qual o motivo da contratação?	Manutenção dos veículos da Câmara Municipal de Marechal Thaumaturgo/AC.
NATUREZA DO BEM	
<input checked="" type="checkbox"/> Comum. <input type="checkbox"/> Especial.	
PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM	
Haverá prova de qualidade?	<input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: (A prova de qualidade deve ser sempre justificada e deverá ser comprovada por certificação de instituição credenciada pelo CONMETRO). x Não.
O edital exigirá amostra?	<input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: (A exigência de amostra deve ser justificada). x Não.



ESTADO DO ACRE  
CÂMARA MUNICIPAL DE MARECHAL THAUMATURGO

<b>Haverá garantia do bem?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado deverá prestar garantia dos bens indicados nos itens 1 a 12, a partir do seu recebimento pela contratante. <input type="checkbox"/> Não.
<b>Haverá assistência técnica?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y, durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, por meio de empresa credenciada contratada por ele, sem custo para a administração pública. <input type="checkbox"/> Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y, durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, por meios próprios, sem custo para a administração pública. <input checked="" type="checkbox"/> Não será prestada assistência técnica em relação aos itens.
<b>CRITÉRIOS DE SELEÇÃO</b>	
<b>Forma de contratação</b>	<input type="checkbox"/> Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, Y, da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Dispensa de licitação em razão do valor*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. * Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica. <input checked="" type="checkbox"/> Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, II, e § 3º da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Pregão eletrônico.
<b>Critério de julgamento</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço. <input type="checkbox"/> Maior desconto.
<b>O orçamento estimado é sigiloso?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. Justificativa: (Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação). <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>Critério para a proposta ser aceita</b>	A proposta deve observar os valores unitários e global máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado*.
<b>Há itens com participação exclusiva para microempresas e empresa de pequeno porte?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. Indicar os itens: (Indicar os itens). <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>REQUISITOS DA CONTRATADA</b>	
<b>Será exigida habilitação técnica?</b>	<input type="checkbox"/> Sim. Qual? (Especificar a exigência). Por quê? (A exigência de habilitação técnica deve ser justificada). <input checked="" type="checkbox"/> Não.
<b>Qualificações técnicas exigidas</b>	<input type="checkbox"/> Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. Justificativa: (Justificar



ESTADO DO ACRE  
CÂMARA MUNICIPAL DE MARECHAL THAUMATURGO

	<p>o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</p> <p><input type="checkbox"/> Registro na entidade profissional competente. Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</p> <p><input type="checkbox"/> Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</p> <p><input type="checkbox"/> Outro previsto em lei especial. Especificar: (Indicar o requisito e o seu fundamento legal). Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso).</p> <p>x Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.</p>
<b>Há critério de sustentabilidade?</b>	<p><input type="checkbox"/> Sim. Especificar: (Indicar o critério).</p> <p>x Não.</p>
<b>Há riscos a serem assumidos pela contratada?</b>	<p><input type="checkbox"/> Sim. Especificar: (Somente é possível definir os riscos se a análise de risco tiver sido realizada. Nessa hipótese, os riscos devem ser especificados neste campo).</p> <p>x Não.</p>
<b>FORMA DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO</b>	
<b>Como o bem deve ser entregue?</b>	<p><input type="checkbox"/> O bem deve ser totalmente entregue de uma só vez, conforme edital.</p> <p>x A prestação de serviço se dará em sob demanda, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com 1 dias de antecedência.</p>
<b>Local e hora da entrega do bem</b>	Deve ser realizada no local onde for necessário.
<b>Prazo máximo de validade</b>	Não se aplica.
<b>PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO</b>	
<b>Prazo do contrato</b>	<p><input type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega).</p> <p>x 12 meses.</p>
<b>Haverá possibilidade de prorrogação?</b>	<p>x Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>
<b>Forma de pagamento</b>	<p><b>Meio</b> Ordem bancária.</p> <p><b>Onde?</b> Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Acre.</p>



ESTADO DO ACRE  
CÂMARA MUNICIPAL DE MARECHAL THAUMATURGO

	<p><b>Qual o prazo?</b> Até 15 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.</p> <p><b>A regularidade fiscal pode ser provada das seguintes formas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante.</li><li>2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.</li></ol>
<b>Previsão orçamentária</b>	<p><b>Funcional Programática:</b> 01.031.0001.2.001.</p> <p><b>Elemento de Despesa:</b> 3.3.90.39.00.</p> <p><b>Fonte do Recurso:</b> Recursos Próprios.</p> <p><i>Obs: Esses dados estão sujeitos à revisão por ocasião da emissão do atestado de disponibilidade orçamentária.</i></p>

Marechal Thaumaturgo, 14 de maio de 2024.

  
Francisca das Chagas Bezerra de Menezes  
Agente de Contratação